



STELLENAUSSCHREIBUNG

Nicht nur die Schönheit der Landschaft, auch die Vielzahl an kulturellen Veranstaltungen sowie die Nähe zur Hauptstadt Berlin machen unseren Landkreis zu einem lebenswerten Wohn- und Arbeitsort.

Die Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland zählt zu einem der größten und attraktivsten Arbeitgeber in der Region. Wenn Sie auf der Suche nach einer abwechslungsreichen Tätigkeit in der Verwaltung sind, dann könnte die nachfolgende Stellenausschreibung genau das Richtige für Sie sein.

In der Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist eine Stelle als

Sachbearbeiter*in Bauaufsicht

im **Bauordnungsamt** am Dienort **Strausberg** zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erteilen von Baugenehmigungen durch die Prüfung des Bauantrages einschließlich aller Anlagen, Bewertung von Stellungnahmen im Rahmen der Beteiligung der Träger öffentlicher Belange sowie letztendliche Entscheidung über den Antrag, Fertigung des Bescheids samt Kostenentscheidung und Vollzugskontrolle
- Erteilen von Baugenehmigungen im vereinfachten Verfahren mittels Prüfung der Zulässigkeit des Vorhabens anhand des Bebauungsplanes, Erarbeitung bzw. Einholen der bautechnisch relevanten Stellungnahmen der kommunalen und unteren Fachbehörden, Entscheidung über Baufreigabe oder Untersagungsverfügung, einschließlich Kostenentscheidung und Bescheiderteilung
- Bearbeitung von Ausnahmen und Befreiungen nach Gebäudeenergiegesetz, Erteilen von allgemeinen Auskünften sowie Mitwirkung bei Ordnungswidrigkeiten, Widersprüchen und Klageverfahren in der Regel durch Stellungnahmen und Teilnahme an Ortsbesichtigungen

Sie verfügen über:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder schließen demnächst eines in einer der Fachrichtungen Bau-, Geo- oder Wirtschaftsingenieurwesen, in Architektur oder in Stadtplanung und Städtebau, als Dipl.-Ingenieur*in (FH), Bachelor of Engineering oder Bachelor of Science oder eine vergleichbare Qualifikation ab
- Fachkenntnisse zu den aufgabenbezogenen Rechtsgebieten sowie einen Führerschein der Klasse B
- folgende Kompetenzen:
 - Kommunikationsfähigkeit
 - Teamfähigkeit
 - Durchsetzungsfähigkeit
 - Konfliktfähigkeit
 - Eigenmotivation
 - Entscheidungsfähigkeit
 - Flexibilität
 - konzeptionelles Denken
 - analytisches Denken
 - Zeitmanagement



Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem engagierten und erfahrenen Team mit sieben weiteren Kolleginnen und Kollegen sowie einer Teamleitung, inklusive Unterstützung unserer teamübergreifenden Verwaltungsassistenzen
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung und Möglichkeiten des mobilen Arbeitens nach erfolgreichem Bestehen der Probezeit
- eine Bezahlung auf Grundlage des TVöD sowie 30 Tage jährlicher Erholungsurlaub
- die Anerkennung Ihrer Erfahrungsstufe bei einer unmittelbaren Anschlussbeschäftigung innerhalb des öffentlichen Dienstes
- eine jährliche Sonderzahlung, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit der leistungsorientierten Bezahlung
- Angebote im Rahmen des Gesundheitsmanagements
- zahlreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Besetzung: 01.08.2025

Befristung: unbefristet

Vergütung: Die Stelle ist nach dem TVöD mit der Entgeltgruppe 10 bewertet.

Arbeitszeit: Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter entsprechenden Voraussetzungen möglich.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns bitte Ihr aussagefähiges Bewerbungsschreiben zusammen mit Lebenslauf, Zeugnissen über Schul- und Berufsabschluss sowie ggf. Qualifikationsnachweisen und Arbeitszeugnissen

bis zum 01.01.2025.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

G. Schmidt
Landrat

Anschrift

Landkreis Märkisch-Oderland
Amt für Digitalisierung, Organisation
und Personal
Kennwort: Bauaufsicht
Puschkinplatz 12
15306 Seelow

E-Mail

personal@landkreismol.de
(zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Ansprechpartner

Fachamt:
Herr Schacher
Tel. 03346 850-7520

Fachdienst Personal:
Herr Dorn
Tel. 03346 850-7703