



STELLENAUSSCHREIBUNG

Nicht nur die Schönheit der Landschaft, auch die Vielzahl an kulturellen Veranstaltungen sowie die Nähe zur Hauptstadt Berlin machen unseren Landkreis zu einem lebenswerten Wohn- und Arbeitsort.

Die Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist einer der größten und attraktivsten Arbeitgeber in der Region. Wenn Sie auf der Suche nach einer abwechslungsreichen Tätigkeit in der Verwaltung sind, dann könnte die nachfolgende Stellenausschreibung genau das Richtige für Sie sein.

In der Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist die Stelle als

Sachbearbeiter*in Geothermie, Medienträger und Wasserschutzgebiete

im Amt für Landwirtschaft und Umwelt am Dienstort **Seelow** zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erarbeitung von wasserrechtlichen Erlaubnissen und Genehmigungen, auch im Rahmen TÖB-Beteiligungen
 - Verfahren zu wasserrechtlichen Erlaubnissen bearbeiten
 - Verfahren zur erlaubnisfreien Gewässerbenutzung bearbeiten
 - Anträge auf Änderung von wasserrechtlichen Entscheidungen bearbeiten
 - Anträge zur Ausserbetriebsetzung/Beseitigung/Änderung von Benutzungsanlagen bearbeiten
 - Bauabnahmen durchführen
 - Anträge auf Errichtung/Veränderung von Anlagen in, an, unter und über Gewässern bearbeiten
 - Anträge auf Ausnahmegenehmigungen in Wasserschutzgebieten bearbeiten
 - Verfahren zu Schlichtungsspruch zur Ausgleichszahlung in Wasserschutzgebieten (WSG) bearbeiten
 - Kontrollen von Nebenbestimmungen
 - Stellungnahme als Träger öffentlicher Belange (TÖB)
- Erarbeiten von wasserrechtlichen Erlaubnissen und Stellungnahmen im Zusammenhang mit Gewässerbenutzungen für TÖB-Beteiligungen (Gewässerquerungen, Wasserhaltungsmaßnahmen, Geothermieanlagen in und außerhalb von WSG)
 - Verfahren zu wasserrechtlichen Erlaubnissen bearbeiten
 - Verfahren zur erlaubnisfreien Gewässerbenutzung bearbeiten
 - Anträge auf Änderung von wasserrechtlichen Entscheidungen bearbeiten
 - Anträge zur Ausserbetriebsetzung/Beseitigung/Änderung von Benutzungsanlagen bearbeiten
 - Bauabnahmen durchführen



- Anträge auf Errichtung/Veränderung von Anlagen in, an, unter und über Gewässern
- Anträge auf Ausnahmegenehmigungen in WSG bearbeiten
- Verfahren zum Schlichtungsspruch zur Ausgleichszahlung in WSG bearbeiten
- Anzeigen von Erdaufschlüssen
- Kontrollen von Nebenbestimmungen
- Stellungnahmen als TÖB erstellen
- Ausweisung von WSG
 - Antrag auf Änderung von wasserrechtlichen Entscheidungen bearbeiten
 - Anträge zur Ausserbetriebsetzung/Beseitigung/Änderung von Benutzungsanlagen bearbeiten
 - Bauabnahmen durchführen
 - Anträge auf Errichtung/Veränderung von Anlagen in, an, unter und über Gewässern
 - Anträge auf Ausnahmegenehmigungen in WSG bearbeiten
 - Verfahren zum Schlichtungsspruch zur Ausgleichszahlung in WSG bearbeiten
 - Anzeigen von Erdaufschlüssen
 - Kontrollen von Nebenbestimmungen
 - Stellungnahmen zu Satzungen der Wasserverbände und Gemeinden erstellen
 - Stellungnahmen zu Fördermittelanträgen und Investitionsmaßnahmen erstellen
 - Stellungnahmen als TÖB erstellen
 - Datenabgabe an das Wasserwirtschaftsamt und Oberste Wasserbehörde erstellen

Sie verfügen über:

- Einen Abschluss auf dem Gebiet der Wasserwirtschaft als Diplomingenieur (FH), Bachelor of Engineering oder Bachelor of Science oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fachkenntnisse zu aufgabenbezogenen Rechtsgebieten
- einen Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der regulären Arbeitszeit
- folgende Kompetenzen:
 - Kommunikationsfähigkeit
 - Durchsetzungsfähigkeit
 - Konfliktfähigkeit
 - Eigenmotivation
 - Stressresistenz
 - Zuverlässigkeit
 - Entscheidungsfähigkeit
 - Zeitmanagement
 - Informationsfähigkeit
 - konzeptionelles Denken

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem erfahrenen und engagierten Team
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen ohne Schicht-, Nacht- und Wochenenddienste
- eine Bezahlung auf Grundlage des TVöD sowie 30 Tage jährlicher Erholungsurlaub



Landkreis Märkisch-Oderland

im Land Brandenburg

- die Anerkennung Ihrer Erfahrungsstufe bei einer unmittelbaren Anschlussbeschäftigung innerhalb des öffentlichen Dienstes
- Angebote im Rahmen des Gesundheitsmanagements
- zahlreiche Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Besetzung: schnellstmöglich

Befristung: unbefristet

Vergütung: Die Stelle ist nach dem TVöD mit der Entgeltgruppe 10 bewertet. Es erwartet Sie zudem eine jährliche Sonderzahlung, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit der leistungsorientierten Bezahlung.

Arbeitszeit: Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter entsprechenden Voraussetzungen möglich.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns bitte Ihr aussagefähiges Bewerbungsschreiben zusammen mit Lebenslauf, Zeugnissen über Schul- und Berufsabschluss sowie ggf. Qualifikationsnachweisen und Arbeitszeugnissen

bis zum 22.09.2024

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

G. Schmidt

Anschrift

Landkreis Märkisch-Oderland
Amt für Digitalisierung, Organisation und
Personal
Kennwort: SB Geothermie
Puschkinplatz 12
15306 Seelow

E-Mail

personal@landkreismol.de
(zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Ansprechpartner

Fachamt:
Herr Joerendt
Tel. 03346 850-7320

Fachdienst Personal:
Frau Menz
Tel. 03346 850-7705